

*Il Presidente Associazione Gabriele Borgogni
Valentina Borgogni*

L'Associazione Gabriele Borgogni (di seguito anche solo "L'Associazione"), con sede legale in Firenze, via A. Traversari n. 22R, in conformità all'articolo 4 del Codice del terzo settore, opera senza scopo di lucro per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociali mediante lo svolgimento di attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni e servizi, per l'esclusivo soddisfacimento di interessi collettivi. In particolare, l'Associazione, tra le sue attività e i suoi scopi di cui allo Statuto vigente (reperibile sul sito <https://www.gabrieleborgogni.com>) fornisce supporto psicologico, legale o medico ai familiari delle vittime ed alle vittime stesse, ove sopravvissute all'incidente stradale, avvalendosi dell'attività di professionisti e promuovendo l'adesione degli stessi all'Associazione

Richiamati:

- il partenariato con l'Ordine degli Psicologi della Regione Toscana;
- il protocollo d'intesa con il Comune di Pelago;

RENDE NOTO

ART. 1 - INDIZIONE DELLA SELEZIONE

È indetta una selezione per titoli per la formazione di una graduatoria di "PSICOLOGI PER IL SOSTEGNO PSICOLOGICO AGLI OPERATORI DI POLIZIA MUNICIPALE CHE SI TROVANO A GESTIRE SITUAZIONI LAVORATIVE AD ALTO IMPATTO EMOTIVO E AI FAMILIARI DELLE VITTIME DI SINISTRI STRADALI", per il biennio 2024/2025.

ART. 2 - CORRISPETTIVO

Il corrispettivo corrisposto per ciascun intervento è di € 65,00 (sessantacinque/00) all'ora; il corrispettivo per singolo colloquio individuale è di € 65,00 (sessantacinque/00) all'ora; il corrispettivo per un debriefing è di € 150,00 (centocinquanta/00); tali somme si intendono al lordo di ogni ritenuta di legge e/o spesa viva.

Si specifica che, per la normativa vigente, le prestazioni psicologiche rese in ambito sanitario sono esenti dall'applicazione dell'I.V.A. in quanto inquadrabili come prestazioni sanitarie rese alla persona (Esente I.V.A. art. 10 dpr 633/72 e DM. 733 del 21/01/1994).

Lo psicologo dovrà emettere fattura (elettronica o cartacea secondo il proprio regime fiscale) entro la fine del mese successivo alla data dell'intervento intestata a: Associazione Gabriele Borgogni, Via A. Traversari 22R, 50126 Firenze, CF 05518540488, gabrieleborgogni@legalmail.it, ed inviarla alla email dell'Associazione: info@gabrieleborgogni.com.

L'Associazione provvederà al pagamento della fattura che lo psicologo emetterà entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della stessa.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi i candidati, dell'uno e dell'altro sesso, in possesso dei seguenti requisiti:

1. non avere riportato condanne penali che impediscano, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego presso le Pubbliche Amministrazioni;

2. iscrizione all'Albo A dell'Ordine degli Psicologi della Regione Toscana;
3. essere in possesso di Partita IVA attiva (o di aprirla nell'anno in corso alla domanda).

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando e al momento della richiesta di intervento da parte del Comune di Pelago.

I candidati inseriti nell'elenco saranno attivati dall'Associazione Cerchio Blu, con un criterio di scorrimento dell'elenco, e dovranno essere disponibili, secondo le indicazioni ricevute:

- ad intervenire in urgenza (entro 30 minuti), in caso di sinistri gravi o mortali, sul luogo dell'evento e/o della abitazione e/o del luogo di lavoro e/o ad accompagnare i familiari presso medicina legale e/o accogliere l'arrivo dei familiari al Comando di Polizia Municipale e/o in qualunque luogo indicato dalla Polizia Municipale stessa;
- a svolgere n. 8 colloqui di sostegno psicologico individuale ai familiari o n. 5 agli operatori di Polizia Municipale che ne fanno richiesta, presso il proprio studio professionale ubicato nel territorio dell'Area Metropolitana;
- a svolgere n. 3 incontri di sostegno psicologico a gruppi di operatori (debriefing) coinvolti nell'evento, presso il Comando di Polizia Municipale del Comune di Pelago o in qualunque altro luogo indicato per tale evento;
- a svolgere eventuali incontri successivi al ciclo gratuito per gli utenti (sopra riportati), nei modi e nelle forme approvati insieme;
- comunicare mensilmente all'Associazione Gabriele Borgogni il numero di incontri effettuati, senza dettagli che rendano riconoscibili gli utenti, secondo il modello che sarà fornito dall'Associazione, all'indirizzo email: info@gabrieleborgogni.com.

La commissione giudicatrice procederà all'ammissione/esclusione dei candidati sulla base del possesso dei requisiti.

ART. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione deve essere redatta secondo il modello A, allegato al bando, e validamente sottoscritta per non incorrere nel motivo di esclusione di cui all'art. 5.

I candidati sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, oltre alle generalità personali e al possesso dei requisiti generali e specifici per l'accesso alla presente selezione dettagliatamente elencati all'art. 3, devono con completezza e chiarezza:

- indicare il codice fiscale;
- rendere le dichiarazioni relative alle disponibilità richieste all'art. 3;
- fornire l'indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni, comprensivo di recapito telefonico mobile e fisso;
- fornire l'indirizzo di posta elettronica e PEC;
- esprimere l'accettazione incondizionata di tutte le norme previste dal bando e il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196, per gli adempimenti della procedura.

Alla domanda devono essere allegati:

1. la copia del documento di identità in corso di validità;
2. il curriculum vitae sottoscritto.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio di 15 giorni dalla data di pubblicazione del bando, e precisamente entro le ore 23:55 del giorno 23 Gennaio 2024; la stessa dovrà essere inviata esclusivamente da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata intestata al richiedente, all'indirizzo PEC seguente: gabrieleborgogni@legalmail.it con le

seguenti modalità: invio del file PDF contenente la domanda e del file PDF contenente il curriculum vitae, entrambi sottoscritti e firmati unitamente all'invio della scansione della documentazione relativa alla pregressa esperienza indicata all'art. 3 e invio della scansione della carta d'identità.

L'Associazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione per motivi tecnici alla stessa non addebitabili e/o riconducibili.

La commissione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica:

info@gabrieleborgogni.com

ART. 5 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione dalla selezione:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 3;
- il ricevimento della domanda oltre la data di scadenza del bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda, precisando che si intende sottoscritta la domanda inoltrata tramite Posta Elettronica Certificata nel rispetto delle modalità descritte all'art. 4;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 4 del presente bando;
- l'inoltro della domanda a indirizzo di posta elettronica diverso da quello specificato;
- l'eventuale mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato;
- la non partecipazione ai corsi di formazione organizzati dall'Associazione Gabriele Borgogni, in assenza di giustificato motivo.

ART. 6 – AMMISSIONE DEI CANDIDATI, VALUTAZIONE DEL CURRICULUM

La Commissione, a seguito dell'istruttoria delle domande di partecipazione, individuerà i candidati ammessi.

Per la valutazione del curriculum la Commissione avrà a disposizione 10,00 punti complessivi per ciascun candidato.

Per i soli candidati ammessi la commissione procederà alla valutazione del curriculum attribuendo i seguenti punteggi:

1. Formazione, in qualità di docente, preferibilmente nel campo della psicotraumatologia e della psicologia dell'emergenza.....MAX 3,00 punti
2. Conduzione, in qualità di psicologo, di gruppi composti prevalentemente da operatori di polizia e/o di emergenze/o del soccorso.....MAX 3,00 punti
3. Sostegno psicologico individuale rivolto a cittadini e operatori coinvolti in situazioni ad alto impatto emotivoMAX 3,00 punti
4. Autorizzazione all'esercizio della psicoterapia1,00 punto

ART. 7 - GRADUATORIA

La graduatoria sarà formata sulla base del punteggio riportato nella valutazione del curriculum. A parità di punteggio prederanno i candidati di minore età.

Fermo restando i criteri di cui sopra e di cui all'art. 6, la graduatoria verrà formata ad insindacabile giudizio della Commissione.

Al termine dei lavori, la commissione provvederà a pubblicare i risultati.

La graduatoria così formata sarà utilizzata in via esclusiva dal Corpo di Polizia Municipale del Comune di Pelago.

Successivamente alla formazione della graduatoria i candidati saranno tenuti, pena l'esclusione dalla stessa, a partecipare, ad un incontro propedeutico all'espletamento del servizio, organizzato da questa Associazione.

Decadranno dalla graduatoria i candidati che:

- interpellati per ben due volte, nel corso di validità della stessa, rifiutino la proposta di incarico senza giustificato motivo o non rispondano entro i termini assegnati e secondo le modalità indicate;
- non prendano servizio – salvo causa di legittimo impedimento – nei termini stabiliti di 30 minuti dal momento della chiamata;
- risultino non contattabili sulla base dei recapiti forniti nella domanda di partecipazione;
- Dopo aver accettato uno o più incarichi e quindi dopo aver potuto valutare il proprio intervento, saranno ritenuti “non idonei” ad insindacabile giudizio della Commissione, anche tenuto conto dell'obbligo assunto dall'Associazione nell'ambito del Protocollo di intesa stipulato con il Comune di Pelago di procedere ogni tre mesi ad una verifica, insieme all'Amministrazione comunale, dell'andamento del Progetto definendo congiuntamente eventuali azioni per superare criticità o quant'altro.

Costituiscono giustificato motivo, di cui deve essere fornita documentazione, la maternità, l'impedimento di salute (malattia propria o del figlio di età non superiore agli 8 anni), l'impedimento di carattere professionale o cause di forza maggiore.

Lo svolgimento di incarichi da parte dello psicologo non comporta la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato con l'Associazione; lo psicologo svolgerà l'incarico proposto ed accettato in piena autonomia, nell'ambito della libera professione, e nel rispetto delle norme del codice deontologico.

ART. 8 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni ai candidati per l'espletamento della procedura di selezione, se non diversamente specificato, sono fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito web dell'Associazione. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati al fine di acquisire le necessarie informazioni in merito all'espletamento della presente procedura sono tenuti, per tutta la durata della stessa, a consultare il sito di riferimento all'indirizzo <https://www.gabrieleborgogni.com>

Ogni eventuale comunicazione inerenti la presente procedura saranno effettuate mediante PEC all'indirizzo comunicato dal partecipante.

Art. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Associazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente avviso, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

L'Associazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dei candidati dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti.

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini

della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Art. 10- PUBBLICAZIONE DEGLI AMMISSIONI/ESCLUSI E DELLA GRADUATORIA

Gli elenchi dei candidati ammessi ed esclusi saranno pubblicati sul portale dell'Associazione allo stesso indirizzo di cui sopra. Tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti. A conclusione dei lavori della commissione verrà pubblicata la graduatoria sul sito dell'Associazione e avrà una validità fino al 31/12/2025.

Art. 11 – Legge applicabile e foro competente

La presente selezione non è soggetta alla normativa di cui alle procedure di reclutamento del personale, le modalità di espletamento delle procedure selettive ed i criteri di valutazione dei titoli e delle prove per l'assunzione di personale delle pubbliche amministrazioni, trattasi di una selezione di professionisti da parte di un soggetto giuridico privato sottoposto alla normativa italiana vigente in materia. Ogni controversia relativa al presente comunicato e alla selezione effettivamente svolta, è di competenza del Tribunale di Firenze.

Firenze, 9 Gennaio 2024

Associazione Gabriele Borgogni